



ENTIDAD:

GOBERNACION DE ARAUCA

Componente 3: RENDICIÓN DE CUENTAS					
Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Responsable	Fecha programada
Subcomponente 1 Información de calidad y en lenguaje comprensible	1.1	Publicar, difundir y mantener actualizada información relevante sobre los avances de la gestión departamental	Resultados de la gestión publicados en la página web de la gobernación	Secretaría de Planeación, Prensa	Julio 30 de 2016 Diciembre 30 de 2016
	1.2	Publicar los avances de los encuentros con la comunidad para dar a conocer los resultados de la gestión departamental	1 publicación trimestral	despacho, Prensa Secretaría de Planeación y responsables sectoriales	Abril 30 de 2016 Julio 29 de 2016 Octubre 31 de 2016 Enero 31 de 2017
	1.3	Mantener actualizada la página web en el enlace de rendición de cuentas	Información actualizada en la página web	Secretaría de Planeación, Prensa y Secretaría general y Desarrollo Institucional	Mensual
	1.4	Publicación de informes periódicos dirigidos a los ciudadanos y grupos de interés	3 informes de seguimiento al plan anticorrupción	Responsables sectoriales, Contol interno, Prensa	Mayo, Agosto y Diciembre de 2016
	1.5	Documentos que compilan la información de rendición de cuentas para ser entregados a los ciudadanos en las visitas a los municipios	3 documentos al año	Despacho Prensa y Responsables setoriales	Mayo, Septiembre, Diciembre de 2016
	1.6	Realizar videos con informes de avances y resultados del departamento	3 videos de mínimo 5 minutos de duración elaborados y publicado en la página web de la gobernación	Prensa y Secretaría general y Desarrollo Institucional	Mayo, Agosto y Diciembre de 2016
Subcomponente 2 Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	2.1	realizar mesas internas de trabajo con los Equipos sectoriales y elaborar informes para rendir cuentas sobre los temas de interés de cada equipo	1 reuniones bimensual	Despacho, secretarios de despacho, directores y gerentes.	Abril - Octubre
	2.2	Realizar mesas de trabajo entre Secretarías de despacho y ciudadanos y organizaciones sociales para rendir cuentas sobre avances y resultados de las metas misionales	5 encuentros	Despacho, secretarios de despacho, directores y gerentes.	Abril 10 de 2016 Junio 10 de 2016 Agosto 5 de 2016 Octubre 7 de 2016 26 Nocviembre 30 de 2016
	2.3	Realizar chat temáticos entre las dependencias sectoriales y grupos de interés y ciudadanía en general para rendir cuentas	2 chat realizados	Despacho, secretarios de despacho, directores y gerentes.	Septiembre 30 de 2016 Octubre 30 de 2016
	2.4	Realizar un encuentro con la ciudadanía para la Audiencia Pública de rendición de cuentas	1 Audiencia Pública realizada	Despacho, secretarios de despacho, directores y gerentes.	Noviembre-Diciembre 2016
	3.1	Divulgar e incluir las sugerencias, recomendaciones y conclusiones de los ciudadanos y grupos de interés en acciones de mejora y plan anticorrupción	Plan actualizado	Despacho, prensa y Secretaría de Planeación	Mayo, Agosto y Diciembre Julio 28 de 2016



ENTIDAD:

GOBERNACION DE ARAUCA

Componente 3: RENDICIÓN DE CUENTAS					
Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Responsable	Fecha programada
Subcomponente 3 Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3.2	Divulgar e incluir las sugerencias, recomendaciones y conclusiones de los equipos de trabajo internos	Plan de mejoramiento actualizado	Despacho, prensa y Secretaría de Planeación	Enero - Octubre
	3.3	Realizar actividad lúdica con los equipos de trabajo para interiorizar la política de rendición de cuentas	Actividad lúdica realizada	Despacho, Secretaría General y desarrollo institucional, planeación	Junio 20 de 2016
	3.4	Campaña de comunicación interna sobre responsabilidades de los servidores frente a la rendición de cuentas	1 campaña realizada	Despacho, Control interno, Secretaría General y desarrollo institucional, planeación	Mayo - Junio de 2016
Subcomponente 4 Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	4.1	Evaluación de los encuentros realizados entre las dependencias sectoriales y los ciudadanos y organizaciones sociales y divulgación de resultados a los participantes y servidores del departamento	2 Evaluaciones internas 2 Evaluaciones Externas	Dependencias Sectoriales y Planeación	Semestral
	4.2	Aplicar una encuesta sobre los ejercicios de rendición de cuentas realizados	1 encuesta aplicada	Responsable rendición de cuentas	Noviembre-Diciembre 2016
	4.4	Evaluar las mesas de trabajo sectoriales en el ejercicio de rendición de cuentas	1 evaluación realizada	Dependencias Sectoriales y Planeación	Octubre 30 de 2016
	4.6	Evaluar los chat realizados sobre rendición de cuentas	1 evaluación realizada	Dependencias Sectoriales y Planeación	Septiembre 30 de 2016 Octubre 30 de 2016